



COMUNE DI MONTECASTRILLI

Provincia di Terni

☎ 07449479205 – Fax 0744940155

UFFICIO TECNICO – Servizio LL.PP.

N°. 275	Oggetto: Redazione Piano Comunale di Classificazione Acustica .
DATA: 03.07.2009	Scelta del sistema di affidamento ed approvazione lettera d'invito

L'anno duemilanove, il giorno 03 , del mese di luglio, nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- Che con DGR 1608 del 24 novembre 2008, la Regione Umbria ha assegnato a questo comune la somma di € 15.000,00 per la redazione del Piano Comunale di Classificazione Acustica;
- Che il Comune, ai fini della liquidazione del contributo deve provvedere all'adozione del Piano entro dodici mesi dalla data di concessione del contributo stesso;
- Che l'Ufficio Tecnico Comunale non dispone di professionalità esperte in materia così come previsto dall'art. 18, Legge regionale n.8 del 06/06/2002, si ritiene pertanto di affidare ad un tecnico esterno qualificato, l'incarico di redigere il Piano di cui in oggetto;
- Che a tale proposito l'U.T.C., così come previsto all'art. 25 comma 3 del Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia, ritiene opportuno ricorrere alla procedura negoziata previo invito a n. 5 soggetti, in possesso dei requisiti di cui all'art. 18, Legge regionale n.8 del 06/06/2002 e dunque della qualifica di tecnico competente in acustica ambientale;
- Che nell'elenco di professionisti approvato con Determina n. 63 del 23.02.2009, agli atti di codesto Comune, vi è un solo professionista abilitato ai sensi della norma summenzionata, e pertanto gli altri soggetti verranno scelti da apposito elenco regionale di cui all'art. 2 della Legge n. 447/95;
- Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 34 del 17/02/2009 di assegnazione risorse di € 15.000,00 per la redazione del Piano Comunale di Classificazione Acustica;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1. Di scegliere quale sistema di affidamento della prestazione in oggetto, per le motivazioni in premessa indicate e ai sensi dell'art. 25 comma 3 del Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia,, la procedura negoziata rivolgendo l'invito a n. 5 professionisti in possesso dei requisiti summenzionati.
2. Di approvare l'allegato schema di lettera d'invito.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al Servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile del Servizio

(Arch. Luigi Orlando Rosatelli)



COMUNE DI MONTECASTRILLI
Provincia di TERNI
Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici

Spett.le Professionista

Raccomandata A/R

Oggetto: **LETTERA D'INVITO – Redazione piano comunale di classificazione acustica.**

Questo Comune deve provvedere, in esecuzione della Delibera n. 34 del 17.02.2009, alla redazione del piano di classificazione acustica del territorio comunale.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 91, del nuovo codice dei contratti pubblici e ai sensi dell'art. 25 comma 3 del Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia (approvato con D.C.C. n. 10 del 12/02/08).

Si invita pertanto codesto Professionista, se interessato, a voler presentare una dichiarazione di interesse all'incarico di che trattasi, redatta su carta semplice, sottoscritta dal candidato, corredata dalla documentazione di seguito elencata ed indirizzata a:

COMUNE DI MONTECASTRILLI – viale della resistenza 8 – 05026 Montecastrilli (Tr), entro e non oltre sabato 18 luglio 2009 (farà fede il timbro postale), oppure consegnata a mano presso presso l'Ufficio protocollo dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Alla dichiarazione devono essere allegati:

- Curriculum vitae indicante le esperienze di studio, professionali e/o di servizio coerenti con la prestazione richiesta.
- Relazione tecnica (max 6 fogli A4), con indicazione degli aspetti qualitativi, delle caratteristiche metodologiche dell'offerta, nonché della tempistica di consegna degli elaborati richiesti;
- disciplinare d'incarico comprensivo di tabella di calcolo dell'onorario professionale;

Nella dichiarazione di interesse, **il candidato deve autorizzare l'Amministrazione Comunale**, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione di interesse.

Il candidato è, altresì, tenuto a indicare il recapito ben chiaro, ivi incluso l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura negoziata in oggetto.

1. Valutazione delle domande di partecipazione.

La commissione tecnica valuterà le domande presentate dai candidati attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La commissione procederà alla valutazione delle candidature sulla base dei seguenti criteri:

- Esperienze di studio, professionali o di servizio coerenti con le prestazioni richieste all'incarico (punti 40);
- Aspetti qualitativi, caratteristiche metodologiche dell'offerta e tempistica di consegna (punti 40);
- Offerte economiche (punti 20);

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione;

L'ente appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, ovvero di non affidare il servizio laddove le offerte pervenute non risultino congrue.

2. Apertura delle offerte e aggiudicazione.

La Commissione procederà in seduta pubblica, il giorno 22.07.2009 alle ore 9.00, all'apertura delle buste pervenute entro i termini previsti dal presente avviso per verificarne la regolarità.

La data e l'ora delle successive sedute verranno pubblicate dal responsabile del Servizio UTC LL.PP. Arch. Luigi Orlando Rosatelli sul sito web del Comune all'indirizzo www.comune.montecastrilli.tr.it.

3. Trattamento dei dati personali

I dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Tecnico per le finalità di gestione della procedura negoziata. Gli interessati godono dei diritti di cui alla Legge n° 196/2003.

4. Disposizioni generali

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 si informa che il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è l'Arch. Luigi Orlando Rosatelli, responsabile UTC – LL.PP.

Per informazioni circa il presente avviso, rivolgersi all'Ufficio UTC – Servizio LL.PP. tel. 0744/9479205, e-mail ufftecnico@comune.montecastrilli.tr.it.

L'Ufficio è aperto al pubblico il lunedì, il mercoledì ed il venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12.00, Viale della Resistenza 8. Il presente avviso è visibile all'Albo Pretorio e scaricabile dal sito internet www.comune.montecastrilli.tr.it

Montecastrilli, 03/07/ 2009

IL RESPONSABILE U.T.C. – SERVIZIO LL.PP
(Arch. Luigi Orlando Rosatelli)