

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CATOZZI VALENTINA
Indirizzo Ufficio	8, VIALE DELLA RESISTENZA, 05026, MONTECASTRILLI (TR)
Telefono Ufficio	0744.9479206
Fax Ufficio	0744.940155
E-mail Ufficio	urbanistica@comune.montecastrilli.tr.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	29.01.1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

- dal 13.10.2007 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
 - dal 2001 al 2008
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
- RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA
COMUNE DI MONTECASTRILLI
- ENTI LOCALI
Istruttore Direttivo Tecnico
P.R.G. - S.U.A.P.E. - Pratiche edilizie - Piani attuativi - Vigilanza attività edilizia - Ambiente
- Studi privati di Architettura di Terni e Perugia
Libero professionista
rilievo architettonico, progettazione e direzione lavori, modellazione 3D e rendering 3D in animazione e statica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 03.03.2005
• 23.11.2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• 10.07.2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• 1992 - 1993
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Iscrizione all'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti, Conservatori della Provincia di Terni con il n. A433
- Abilitazione alla professione di Architetto
Università degli Studi di Napoli "Federico II" – Facoltà di Architettura
- Laurea in Architettura - voto: 110 con lode/110
Tesi di Laurea in Storia dell'Architettura e Restauro delle Strutture Architettoniche: "ASS/IS – PALAZZO FIUMI RONCALLI. Analisi del palazzo nobiliare e della Porta Urbica romana presente al suo interno."
Università degli Studi di Firenze – Facoltà di Architettura
- Diploma di maturità - voto: 52/60
Liceo Scientifico Statale di Terni "Galileo Galilei"

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

italiano

ALTRE LINGUA

inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

eccellente

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Autocad, Allplan 2d-3d, Word, Adobe Photoshop, Coreldraw, Excel, Internet e posta elettronica, Alice e Halley (software di gestione pratiche edilizie)

PATENTE O PATENTI

Patente guida tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Corsi di formazione frequentati (aggiornati a dicembre 2011)

- 07.11.2011: "L.R. n. 8 DEL 16 SETTEMBRE 2011 – SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E NORMATIVA DELL'ORDINAMENTO REGIONALE E DEGLI ENTI LOCALI TERRITORIALI" – NOVITÀ IN MATERIA DI EDILIZIA ED URBANISTICA" realizzato dalla *Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica* di Perugia per una durata di 7 ore;
- 19.10.2011: "L.R. n. 8 DEL 16 SETTEMBRE 2011 – SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA E NORMATIVA DELL'ORDINAMENTO REGIONALE E DEGLI ENTI LOCALI TERRITORIALI" – NOVITÀ IN MATERIA DI EDILIZIA ED URBANISTICA" realizzato dalla *Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica* di Perugia per una durata di 7 ore;
- 22.07.2009: "LEGGE REGIONALE N. 13 DEL 26.06.2009. NORME PER IL GOVERNO DEL TERRITORIO E LA PIANIFICAZIONE E PER IL RILANCIO DELL'ECONOMIA ATTRAVERSO LA RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO ESISTENTE", realizzato dalla *Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica* di Perugia per una durata di 7 ore;
- Dal 11.11.2008 al 03.06.2009: corso con esame finale denominato: "IL NUOVO REGIME DEI CONTRATTI E DEGLI APPALTI PUBBLICI 01.08" presso l'Agenzia Formativa Con.Form Soc. Coop di Terni per una durata di 60 ore;
- 16.02.2009: "LE ULTIME NOVITÀ GIURIDICHE IN MATERIA EDILIZIA NELLA REGIONE UMBRIA", realizzato dalla *Scuola di Amministrazione Pubblica "Villa Umbra"* di Perugia per una durata di 7 ore;
- 23.01.2009: "NUOVE NORME REGIONALI IN MATERIA DI INTERVENTI URBANISTICI ED EDILIZI", realizzato dalla *Scuola di Amministrazione Pubblica "Villa Umbra"* di Perugia per una durata di 7 ore.