



COMUNE DI MONTECASTRILLI

Provincia di Terni

07449479205 – Fax 0744940155

U.T.C. – Servizio LL.PP.

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO A CUI AFFIDARE L' INCARICO FINALIZZATO AL COMPIMENTO DI TUTTI GLI ATTI NECESSARI AL COMPLETAMENTO DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE DI ALCUNE LOTTIZZAZIONI CON ESCUSSIONE DELLE POLIZZE FIDEIUSSORIE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Determinazione del Responsabile del Servizio n. 261 del 25/06/2009 di avvio della procedura comparativa per l'individuazione del soggetto per il conferimento di incarico esterno relativo ai servizi in oggetto;

RENDE NOTO

Che intende individuare un soggetto, scelto a seguito della procedura comparativa di cui al presente avviso per l'incarico finalizzato al compimento di tutti gli atti necessari al completamento delle opere di urbanizzazione con escussione delle polizze fideiussorie delle lottizzazioni " C.E.S.A.", " TINARELLI ALFREDO", "DREAM RESIDENCE", " C.O.I.M.", per un importo presunto di € 130.000.

Art. 1 – OBIETTIVO E OGGETTO DELL'INCARICO

L'affidamento in oggetto riguarda la quantificazione delle opere eseguite, la progettazione e il controllo dell'esecuzione dei lavori di completamento delle opere di urbanizzazione relative alle lottizzazioni sopra individuate, per cui si rende necessario, per ognuna di esse, lo svolgimento delle seguenti prestazioni:

- a) Rilievo piano - altimetrico delle lottizzazioni con metodo celerimetrico, con relativi profili longitudinali e sezioni trasversali;
- b) Stima delle opere di urbanizzazione eseguite;
- c) Redazione, ai sensi dell' art. 35 del DPR 554/99, del progetto esecutivo delle opere da eseguire, finalizzato all'indizione della gara per l'affidamento dei lavori;
- d) Direzione lavori, contabilità, coordinamento per la sicurezza in fase progettuale ed esecutiva;
- e) Collaudo delle opere realizzate;
- f) Frazionamento aree da cedere al Comune ;

Art. 2 – REQUISITI MINIMI E COMPETENZE SPECIFICHE DI AMMISSIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

La partecipazione è rivolta ai candidati aventi i seguenti requisiti, da possedere alla data di scadenza del termine per la presentazione delle dichiarazioni di interesse:

- laurea in ingegneria o architettura;
- abilitazione all'esercizio della professione;
- iscrizione da almeno dieci anni nel rispettivo albo professionale;
- abilitazione specifica ai sensi del D. Lgs. 81/2008;
- elevata e specifica qualificazione con riferimento al tipo di lavori, alla complessità e all'importo degli stessi;
- non avere svolto alcuna funzione nelle attività autorizzative, di controllo, di progettazione, di direzione , di vigilanza e di esecuzione dei lavori sottoposti a collaudo;
- non far parte di organismi che abbiano funzioni di vigilanza, di controllo o giurisdizionali;

Art. 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI INTERESSE E DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

3.1 Termini e indirizzo di presentazione della dichiarazione di interesse.

La dichiarazione d'interesse all'incarico, redatta su carta semplice, deve essere sottoscritta dal candidato, **corredata dalla documentazione di seguito elencata**, da cui si evinca il possesso dei requisiti di cui all'art.2 , e dovrà essere indirizzata a :

COMUNE DI MONTECASTRILLI – Viale della Resistenza 8 – 05026 Montecastrilli

- Rif. PROCEDURA COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO FINALIZZATO AL COMPIMENTO DI

TUTTI GLI ATTI NECESSARI AL COMPLETAMENTO DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE DI ALCUNE LOTTIZZAZIONI CON ESCUSSIONE DELLE POLIZZE FIDEIUSSORIE..

La dichiarazione dovrà pervenire **entro le ore 12 del giorno 07/07/2009**, attraverso una delle seguenti modalità:

- a mano, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, presso l'Ufficio Protocollo;
- via posta all'indirizzo sopra indicato.

Ai fini dell'ammissione alla procedura farà fede solo ed esclusivamente il timbro di ricezione apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune.

Alla dichiarazione devono essere allegati:

- curriculum vitae indicante contenente le esperienze di studio, professionali e/o di servizio coerenti con le prestazioni richieste dall'avviso;
- copia di un documento d'identità;
- relazione tecnica (max 6 fogli A4), con indicazione degli aspetti qualitativi, delle caratteristiche metodologiche dell'offerta, nonché della tempistica di consegna degli elaborati richiesti;
- disciplinare d'incarico professionale comprensivo di tabella di calcolo dell'onorario professionale presunto per lo svolgimento delle operazioni di cui al Punto 1 – lettere a), b), c), d), e);
- offerta per eventuali frazionamenti delle aree da cedere al Comune, di cui al punto 1 lettera f);

Nella dichiarazione di interesse, il candidato deve autorizzare l'Amministrazione Comunale, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione di interesse.

Il candidato è, altresì, tenuto a indicare il recapito ben chiaro, ivi incluso l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla procedura comparativa.

3.2 Valutazione delle domande di partecipazione.

La commissione tecnica valuterà le domande presentate dai candidati attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

La commissione procederà alla valutazione delle candidature sulla base dei seguenti criteri;

- Esperienze di studio, professionali o di servizio coerenti con le prestazioni richieste all'incarico (punti 40);
- Aspetti qualitativi, caratteristiche metodologiche dell'offerta e tempistica di consegna (punti 40);
- Offerte economiche (punti 20);

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione;

L'ente appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, ovvero di non affidare il servizio laddove le offerte pervenute non risultino congrue e/o laddove le ditte lottizzanti dovessero adempiere nelle more del conferimento di incarico de quo al completamento delle opere di urbanizzazione.

Art. 4 – ESITO DELLA RICERCA

La Commissione procederà in seduta pubblica, **il giorno 08/07/2009 alle ore 9.00**, all'apertura delle buste pervenute entro i termini previsti dal presente avviso al punto 3.1 per verificarne la regolarità.

La data e l'ora delle successive sedute verranno pubblicate dal responsabile del Servizio UTC LL.PP. Arch. Luigi Orlando Rosatelli sul sito web del Comune all'indirizzo www.comune.montecastrilli.tr.it.

Art. 5 – PUBBLICITA'

Il presente avviso viene pubblicato per 10 giorni all'Albo Pretorio del Comune di Montecastrilli e sul sito web del Comune di Montecastrilli.

Art. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Tecnico per le finalità di gestione della procedura comparativa.

Gli interessati godono dei diritti di cui alla Legge n° 196/2003.

Art. 7 – DISPOSIZIONI GENERALI

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n. 241 si informa che il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è l'Arch. Luigi Orlando Rosatelli, responsabile UTC – LL.PP.

Per informazioni circa il presente avviso, rivolgersi all'Ufficio UTC – Servizio LL.PP. tel. 0744/9479205, e-mail ufftecnico@comune.montecastrilli.tr.it.

L'Ufficio è aperto al pubblico il lunedì, il mercoledì ed il venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12.00, Viale della Resistenza 8.

Il presente avviso è visibile all'Albo Pretorio e scaricabile dal sito internet www.comune.montecastrilli.tr.it

Montecastrilli, 25/06/ 2009

Firmato

Arch. Luigi Orlando Rosatelli